

Guatemala, 31 de enero del 2013.  
Informe 1-2013.

Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número 358-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 27-2013, correspondiente del 2 al 31 de enero del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de serie "A" correlativo Número 00006.

Actividades Realizadas:

1. Se continuó con el ingreso del inventario virtual de la Bodega de materiales, correspondiente a la estantería 13 y 14.
2. Colaboración en diferentes áreas y actividades que se realizan en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
3. Atención a diferentes visitantes a la CERAMOTECA, estudiantes y visitantes de diferentes proyectos arqueológicos.
4. Ubicación de muestrario del Proyecto El Soch.
5. Colaboración en las actividades de la CERAMOTECA.
6. Se continuó con el etiquetado de las estanterías de la CERAMOTECA ubicadas en el mezzanine.
7. Se continúa con el inventario de las estanterías de la CERAMOTECA.
8. Realización del peritaje técnico correspondiente al decomiso ubicado en la casa de antigüedades de la zona 1 de la capital, material decomisado por el Ministerio Público.
9. Elaboración de una biblioteca dentro de la CERAMOTECA, con inventario virtual.
10. Participación con las actividades del 13 Baktun, en el sitio arqueológico de Gumarkaj, Quiche.
11. Coordinación con las comunidades aledañas a Gumarkaj, quiche. Para las actividades del 13 Baktun.
12. Asistencia a la actividad de Industrias Culturales realizado en el Museo de Arqueología y Etnología de Guatemala.
13. Se realizó cambio de etiquetas de descripción de material, dentro de las gavetas de las estanterías de la CERAMOTECA.

Resultados Obtenidos:

1. Ampliación de información virtual para lograr una base de datos del material de la Bodega de la CERAMOTECA.
2. Categorización de muestrarios para un fácil acceso al público.
3. Ampliación de material para muestrarios ubicados en CERAMOTECA.
4. Resguardo y Protección del material trasladado del Proyecto La Corona.
5. Creación de una mini-biblioteca para acceso a textos de los visitantes dentro de la CERAMOTECA.
6. Mejoramiento de las etiquetas con información de la descripción de material de la CERAMOTECA, para mejorar un fácil acceso al visitante.

Escuela de Artesanía de Cerámica de la Bodega  
de la CERAMOTECA  
Votación Vo. Bo.  
Comisión Organizadora  
Proyecto La Corona



Jessieca Pamela Mejía Sánchez.